



# Evalessence

Quelle est l'efficacité de vos entretiens  
professionnels ?

En partenariat avec





# Qu'est-ce que « Evalsence » ?

- Evalsence est un bilan de la qualité de votre système d'entretiens de fonctionnement ou d'évaluation, bilan qui peut être proposé à l'échelle de toute l'entreprise, à l'échelle des départements, à l'échelle des directions et/ou à l'échelle de chaque service.
- Evalsence se présente sous forme d'un questionnaire on line de 61 questions , adressées aux salariés concernés par ces entretiens

# Entretiens de fonctionnement ou d'évaluation: avantages et inconvénients

## Les avantages d'entretiens professionnels réguliers..

- Information des salariés sur les attentes à leur égard
- Feed backs réguliers (= pas seulement en cas de problème!) **et structurés** (=pas dans le couloir!)
- Motivation pour la tâche
- Organisation de la collaboration
- ...

## Les inconvénients d'entretiens inexistantes ou inadéquats...

- Non-dits, interprétations, jugements infondés
- Démotivation, désengagement
- Pourrissement des problèmes
- Stress et inconfort
- Non-gestion des RH
- ...



# Les entretiens professionnels dans votre entreprise: quelques questions...

- L'organisation générale des entretiens est-elle efficace?
- Les entretiens se déroulent-ils de manière professionnelle?
- Quels sont les effets des entretiens sur le développement des salariés et de l'institution?



# Objectifs de l'analyse EVALESSENCE

... faire le point sur **15 facteurs** de qualité du système d'entretiens regroupés en **3 domaines** :

- Les **fonctions** du système d'entretiens : à savoir les contributions du système à l'efficacité et à la performance de l'entreprise ou de l'organisation.
- Le professionnalisme du système d'entretiens , c'est-à-dire la **qualité de conception et d'organisation** globale du système.
- La **mise en œuvre** du système d'entretiens : on se centre ici sur la manière dont les entretiens professionnels se déroulent concrètement au niveau de chaque service ainsi que le rôle des managers et des responsables d'équipe dans ces processus.



## *1 – Comment les fonctions du système d’entretiens sont-elles remplies ?*

1. Donner du feed-back au collaborateur
2. Clarifier les missions et le travail du collaborateur
3. Détecter les besoins de développement
4. Orienter la carrière
5. Motiver le collaborateur
6. clarifier et discuter le fonctionnement du service



## *2 - Le professionnalisme du système d'entretiens: qualité de conception du système ?*

1. Qualité de la communication à propos du système d'entretiens professionnels
2. Caractère non artificiel du dispositif d'entretiens (sens)
3. Critères d'évaluation pertinents et clairs
4. Existence de dispositifs de contrôle



### *3 – Comment se déroule la mise en œuvre des entretiens professionnels ?*

1. Qualité du dialogue, de l'échange
2. Prise au sérieux de l'entretien
3. Qualité de la fixation d'objectifs
4. Caractère non ponctuel du processus
5. Pertinence de l'avis du chef





# EVALESSENCE: mise en œuvre concrète

- Production des résultats par catégories: âge, ancienneté, catégories professionnelles (majeurs, mineurs, ...), territoire
- Association préalable des cadres à la démarche d'analyse : info et préparation, analyse des résultats
- Règles de confidentialité : réponses anonymes et traitement par le CFIP-France
- Communication: seuls les résultats globaux (moyennes) sont communiqués à l'ensemble du personnel
- Feed back ciblés: lors des entretiens professionnels de chaque cadre, les résultats de l'analyse pour son service sont discutés
- Suites de l'analyse: réflexion et recherche d'améliorations en fonction des besoins constatés.



# Pour plus d'infos...

CFIP asbl, 153 av Gribaumont

1200 BRUXELLES

[secretariat@cfip.be](mailto:secretariat@cfip.be)

02/770 50 48

[www.CFIP.be](http://www.CFIP.be)

